

ПРИНЯТО

Протокол заседания Общего
собрания работников МБДОУ
«Детский сад № 97» г.о. Самара

от 15.02.2021 № 2

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета МБДОУ
«Детский сад № 97» г.о. Самара
Л.Ю. Силантьева

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 97» г.о. Самара


Е.Н. Нилова
от « 15 » февраль 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 97»
городского округа Самара**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара (далее – Бюджетного учреждения) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Бюджетного учреждения.
- 1.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью, образовательным процессом Бюджетного учреждения.

- 1.3. Каждый педагогический работник Бюджетного учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета Бюджетного учреждения.
- 1.4. Решение, принятое Педагогическим советом Бюджетного учреждения и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Бюджетного учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Бюджетного учреждения.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Педагогического совета Бюджетного учреждения

- 2.1. Задачами Педагогического совета Бюджетного учреждения являются:
- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
 - определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Бюджетного учреждения;
 - внедрение в практику работы Бюджетного учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
 - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Бюджетного учреждения.

3. Компетенция Педагогического совета Бюджетного учреждения

- 3.1. Педагогический совет Бюджетного учреждения:
- определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;
 - выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;

- рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

4. Права Педагогического совета Бюджетного учреждения

4.1. Педагогический совет Бюджетного учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Бюджетным учреждением;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя Бюджетного учреждения.

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- выдвигать на обсуждение Педагогического совета Бюджетного учреждения любой вопрос, касающийся педагогической деятельности Бюджетного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета Бюджетного учреждения;
- при несогласии с решением Педагогического совета Бюджетного учреждения высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Педагогическим советом Бюджетного учреждения

- 5.1. Состав и порядок деятельности Педагогического совета Бюджетного учреждения определяется Уставом Бюджетного учреждения и настоящим Положением, утвержденным заведующим Бюджетным учреждением.
- 5.2. В отдельных случаях на заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, учреждений, родители воспитанников,

представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем.

- 5.3. Педагогический совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.4. Председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетным учреждением.
- 5.5. Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал.
- 5.6. Председатель Педагогического совета Бюджетного учреждения:
- организует деятельность Педагогического совета Бюджетного учреждения;
 - организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения;
 - определяет повестку дня Педагогического совета Бюджетного учреждения;
 - контролирует выполнение решений Педагогического совета Бюджетного учреждения.
- 5.7. Педагогический совет Бюджетного учреждения работает по плану, составляющему часть годового плана работы Бюджетного учреждения.
- 5.8. Заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов его состава.
- 5.9. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются простым большинством голосов.
- 5.10. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляют заведующий Бюджетным учреждением и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета Бюджетного учреждения.

6. Взаимосвязи Педагогического совета Бюджетного учреждения с другими органами самоуправления

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 97"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА, Нилова Евгения Наильевна, Заведующий**

10.11.25 09:00 (MSK)

Сертификат 2CA58081485266D386B6C4523205BC

6.1. Педагогический совет Бюджетного учреждения организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Бюджетного учреждения - Общим собранием работников Бюджетного учреждения, Советом Бюджетного учреждения (через участие представителей Педагогического совета Бюджетного учреждения в заседании данных органов управления):

- представляет на ознакомление Общему собранию работников Бюджетного учреждения и Совету Бюджетного учреждения материалы, разработанные на заседании Педагогического совета Бюджетного учреждения;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников Бюджетного учреждения и Совета Бюджетного учреждения.

7. Ответственность Педагогического совета Бюджетного учреждения

- 7.1. Педагогический совет Бюджетного учреждения несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.
- 7.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

8. Оформление решений Педагогического совета Бюджетного учреждения

- 8.1. Решения, принятые на заседании Педагогического совета Бюджетного учреждения оформляются протоколом.
- 8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета Бюджетного учреждения;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников Педагогического совета бюджетного учреждения;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета Бюджетного учреждения и приглашенных лиц;
- решения Педагогического совета Бюджетного учреждения.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета Бюджетного учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Педагогического совета Бюджетного учреждения нумеруется постранично, визируется подписью руководителя Бюджетного учреждения и печатью Бюджетного учреждения.

8.6. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 97"**
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА, Нилова Евгения Наильевна, Заведующий

10.11.25 09:00 (MSK)

Сертификат 2CA58081485266D386B6B6C4523205BC

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 97"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА,** Нилова Евгения Наильевна, Заведующий

10.11.25 09:00 (MSK)

Сертификат 2CA58081485266D386B6B6C4523205BC