

ПРИКАЗ

10.09.2021 г.

№ 218

О приеме в порядке перевода

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527, на основании Устава МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и личных заявлений родителей (законных представителей).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить на новый 2021-2022 учебный год с 10.09.2021 г. в списочный состав МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара, корпус № 2 в группу общеразвивающей направленности в порядке перевода следующих детей:
из МБДОУ «Детский сад № 267» г. о. Самара

(наименование образовательной организации)			
№ п/п	Номер путевки и (или) заявления о постановке на учет в («очередь»)	Название группы	Льгота
1.	36401/33/2009071360	Подготовительная гр. № 16	

из до МБОУ Школа № 69 г. о. Самара

(наименование образовательной организации)			
№ п/п	Номер путевки и (или) заявления о постановке на учет в («очередь»)	Название группы	Льгота
2.	36401/33/201201651	Подготовительная гр. № 16	

из МБДОУ «Детский сад № 341» г. о. Самара

(наименование образовательной организации)			
№ п/п	Номер путевки и (или) заявления о постановке на учет в («очередь»)	Название группы	Льгота
3.	36401/33/21073041494	Старшая гр. № 17	

из МБДОУ «Детский сад № 311» г. о. Самара

(наименование образовательной организации)			
№ п/п	Номер путевки и (или) заявления о постановке на учет в («очередь»)	Название группы	Льгота
4.	36401/33/2104201424	Старшая гр. № 17	

2. Ответственному за прием документов заместителю заведующего по АХЧ Силантьевой Л.Ю. в трёхдневный срок после издания настоящего приказа обеспечить его размещение на информационном стенде МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара и на официальном сайте в сети Интернет.
3. Ответственному за прием документов заместителю заведующего по АХЧ Силантьевой Л.Ю. обеспечить снятие с учёта зачисленного ребенка, как нуждающегося в предоставлении места в МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара.
4. Ответственному за прием документов заместителю заведующего по АХЧ Силантьевой Л.Ю. в течение двух рабочих дней с даты издания настоящего приказа уведомить исходящую организацию о номере и дате настоящего приказа о зачислении воспитанника.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



О.А. Кузнецова