

ПРИКАЗ

08.02.2022 г.

№ 12

О приеме в порядке перевода

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527, на основании Устава МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и личных заявлений родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить на новый 2021-2022 учебный год с 08.02.2022г. в списочный состав МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара, корпус № 1 в группу общеразвивающей направленности в порядке перевода, следующих воспитанников:

из МБДОУ «Детский сад № 438» г.о. Самара

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Номер путевки и (или) заявления о постановке на учет в («очередь»)	Название группы	Льгота
1.	36401/33/220117477	Старшая гр. № 3	15

из АНОО ДО «Планета Детства Самара»

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Номер путевки и (или) заявления о постановке на учет в («очередь»)	Название группы	Льгота
2.	36401/33/190521356	Первая младшая гр. № 5	

2. Зачислить на новый 2021-2022 учебный год с 08.02.2022г. в списочный состав МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара, корпус № 2 в группу общеразвивающей направленности в порядке перевода из до МБОУ Школа № 132 г.о. Самара

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Номер путевки и (или) заявления о постановке на учет в («очередь»)	Название группы	Льгота
1.	36401/33/220111874	Подготовительная гр. № 16	

3. Ответственному за прием документов заместителю заведующего по АХЧ Силантьевой Л.Ю. в трёхдневный срок после издания настоящего приказа обеспечить его размещение на информационном стенде МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара и на официальном сайте в сети Интернет.
4. Ответственному за прием документов заместителю заведующего по АХЧ Силантьевой Л.Ю. обеспечить снятие с учёта зачисленного ребенка, как нуждающегося в предоставлении места в МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара.
5. Ответственному за прием документов заместителю заведующего по АХЧ Силантьевой Л.Ю. в течение двух рабочих дней с даты издания настоящего приказа уведомить исходящую организацию о номере и дате настоящего приказа о зачислении воспитанника.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



Е.Н. Нилова