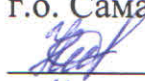


Согласовано:

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад № 97»
г.о. Самара

 Е.Н. Нилова

«13» марта 2015 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 97»
г.о. Самара

 А.А. Сизько

«13» марта 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 97»
городского округа Самара

Принято на Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара
Протокол № 2 от 05 марта 2015 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара (далее – Бюджетного учреждения) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Бюджетного учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников Бюджетного учреждения является коллегиальным органом управления, руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность Бюджетного учреждения.
- 1.3. Общее собрание работников Бюджетного учреждения представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Решения Общего собрания работников Бюджетного учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками Бюджетного учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Бюджетного учреждения и принимаются на его заседаниях.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания Бюджетного учреждения

- 2.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников Бюджетного учреждения реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников Бюджетного учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания работников Бюджетного учреждения

- 3.1. В компетенцию Общего собрания работников Бюджетного учреждения входит:
 - принятие Устава Бюджетного учреждения, изменений в Устав;

- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием;
- утверждение Коллективного договора;
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Бюджетного учреждения;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;
- принятие Положения о доплатах и надбавках, иных локальных нормативных актов.

4. Права Общего собрания работников Бюджетного учреждения

4.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения имеет право:

- участвовать в управлении Бюджетным учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Бюджетного учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работником Бюджетного учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Бюджетного учреждения, если его предложение поддержит, не имеет одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Бюджетного учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общего собрания работников Бюджетного учреждения

5.1. В состав Общего собрания работников Бюджетного учреждения входят все работники Бюджетного учреждения.

5.2. На заседании Общего собрания Бюджетного учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания работников Бюджетного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и

секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

- 5.4. Председатель Общего собрания работников Бюджетного учреждения:
- организует деятельность Общего собрания работников Бюджетного учреждения;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание работников Бюджетного учреждения проводится не реже 2 раз в год.
- 5.6. Внеочередное Общее собрание работников Бюджетного учреждения может быть проведено по инициативе заведующего или работников Бюджетного учреждения в количестве не менее 25 % от общего числа.
- 5.7. Общее собрание работников Бюджетного учреждения правомочно принимать решение при наличии на собрании не менее 2/3 работников Бюджетного учреждения.
- 5.8. Решение Общего собрания работников Бюджетного учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Бюджетного учреждения.
- 5.9. Решения Общего собрания работников Бюджетного учреждения реализуются через приказы и распоряжения заведующего Бюджетным учреждением.

6. Ответственность Общего собрания работников Бюджетного учреждения

- 6.1. Общее собрание работников Бюджетного учреждения несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательством РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания работников Бюджетного учреждения

- 7.1. Заседания Общего собрания работников Бюджетного учреждения оформляются протоколом.
- 7.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Бюджетного учреждения.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 7.5. Книга протоколов Общего собрания работников Бюджетного учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Бюджетного учреждения.
- 7.6. Книга протоколов Общего собрания работников Бюджетного учреждения хранится в делах Бюджетного учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).