

СОГЛАСОВАНО

Председатель выборного органа
первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №97» г.о. Самара

 Л.Ю. Силантьева
« 24 » января 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №97» г.о. Самара

 О.А. Елизарова
« 24 » января 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 97»
городского округа Самара

Принято на Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара
Протокол № 2 от « 24 » января 2018 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о самообследовании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 № 462» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Бюджетного учреждения.
- 1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно. Самообследование носит системный характер, направлено на развитие образовательной среды и педагогического процесса.
- 1.4. Ответственные за проведение самообследования закрепляются приказом заведующего Бюджетным учреждением в соответствии с прилагаемым к приказу планом-графиком проведения самообследования.

2. Цели проведения самообследования

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Бюджетного учреждения.
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Бюджетном учреждении.
- 2.3. Подготовка отчета о результатах самообследования.

3. Этапы и сроки проведения самообследования

- 3.1. Планирование и подготовка работ по самообследованию Бюджетного учреждения (январь текущего года на отчетный период).
- 3.2. Организация и проведение самообследования в Бюджетном учреждении (январь-февраль текущего года на отчетный период).

- 3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета самообследования (март текущего года на отчетный период).
- 3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом Бюджетного учреждения (апрель текущего года на отчетный период).

4. Содержание самообследования

4.1. Первая часть – общие сведения о Бюджетном учреждении.

- 4.1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию, номер лицензии, серия, начало периода действия, окончание периода действия).
- 4.1.2. Общая численность воспитанников.
- 4.1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные).
- 4.1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования.
- 4.1.5. Количество и доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:
-по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
-по освоению образовательной программы дошкольного образования.

4.2. Вторая часть – аналитическая. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления Бюджетного учреждения;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

4.3. Третья часть – анализ показателей деятельности Бюджетного учреждения.

№ п/п	Показатели деятельности	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек

1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее	человек/%

	профессиональное образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной	человек/человек

	образовательной организации	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет

5. Оформление результатов самообследования

- 5.1. Результаты самообследования Бюджетного учреждения оформляются в виде отчета по самообследованию.
- 5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 5.3. Отчет подписывается заведующим Бюджетным учреждением и заверяется ее печатью.
- 5.4. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Бюджетного учреждения в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

