

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара

ПРИКАЗ

« 15 » января 2026 г.

№ 141 -од

«О противодействии коррупции»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактики коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжать работу в МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара по формированию культуры нетерпимости к коррупции и созданию внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
2. Назначить ответственного сотрудника за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2026 старшего воспитателя Кузнецову О.А.
3. Утвердить План обучения работников по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений на 2026 год.
4. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений:
 - знакомить работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;
 - провести обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
 - организовать индивидуальные консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;

- вести прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
 - в начале каждого календарного года давать периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подтвержденных такими рисками, и разрабатывать соответствующие антикоррупционные меры;
 - оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
 - ежегодно представлять отчет о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.
5. Назначить ответственного сотрудника за работу по профилактике коррупционных правонарушений в сфере закупок на 2026 год заместителя заведующего по АХЧ Силантьеву Людмилу Юрьевну.
 6. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в дошкольном образовательном учреждении.
 7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель учреждения

(заведующий)

С приказом ознакомлен:



[Handwritten signature]
15.01.26

Е.Н. Нилова

О.А. Кузнецова