

УТВЕРЖДЕНО
 Заведующий МБДОУ
 «Детский сад № 97» г.о. Самара
 Е.Н. Нилова
 « 16 » *август* 2021 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2020 году независимой оценки качества условий
 осуществления образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 97» г.о. Самара

(название образовательной организации)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители (ФИО, должность)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательных организациях						
1.	Актуальность информации на официальном сайт организации	1. Размещение в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» планов и отчетов по итогам НОК в 2020 г. 2. Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении МБДОУ на прежнем уровне путем обеспечения постоянного контроля и	Постоянно	Заведующий МБДОУ		

		своевременного обновления информации				
II. Комфортность условий предоставления образовательных услуг						
2.	Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг.	<p>1. Замена ограждения территории МБДОУ;</p> <p>2. Капитальный ремонт прогулочных веранд (корпус 1);</p> <p>3. Создание детской парковки для велосипедов, самокатов, колясок;</p> <p>4. Благоустройство и озеленение территории ДОУ: обеспечить подвоз земли, сертифицированного песка, посадку деревьев, разбивку цветников, оформление учебного перекрестка, разметку для проведения эстафеты, ямы для прыжков.</p>	<p>Корпус 1 2021-2023 гг. Корпус 2 2022-2026гг.</p> <p>2021-2026 гг.</p> <p>До 30.03.2021 г.</p> <p>С 01.04.2021 по 30.09.2021 г.</p> <p>До 31.08.2021 г.</p>	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Заместитель заведующего по АХЧ</p> <p>Заместитель заведующего по АХЧ</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p>		

3	Оснащение образовательной организации	<p>1. Приобретение методических пособий, канцтоваров.</p> <p>2. Оснащение групп игровыми материалами и обучающими пособиями.</p>	<p>До 31.08.2021г.</p> <p>До 31.08.2021г</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР</p> <p>Заместитель заведующего по ВМР</p>		
4	Текучесть персонала	<p>1. Постоянный мониторинг и анализ причин увольнения сотрудников, поиск и внедрение в жизнь методов борьбы с ними.</p>	Постоянно	Заведующий МБДОУ		
5	Организация питания	<p>1. Утвердить основное (организованное) меню, соответствующее требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».</p> <p>2. Осуществлять ежедневное питание детей в соответствии с утвержденным основным (организованным) меню.</p>	<p>Март 2021 г.</p> <p>Постоянно</p>	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Старшая медсестра</p>		

6	Неудовлетворенность режимом воспитания воспитанников	дня	1. Внести изменения в Режим дня воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Март 2021 г.	Заместитель заведующего по ВМР		
7	Неудовлетворенность к микроклимату и отоплению в помещениях МБДОУ		1. Осуществлять ежедневный контроль температуры воздуха во всех помещениях. 2. Усиление контроля за обеспечением проведения проветриваний помещений групп.	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ Старшая медсестра		
8	Расширение образовательно-развивающих программ (недостаток, оплата)	спектра программ	1. Провести мониторинг потребности заказчиков образовательных услуг в изучении программ дополнительного образования; 2. Расширить спектр реализуемых программ дополнительного образования.	Май 2021 г. 2021/2022уч.г.	Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР		

9	Организация деятельности узкопрофильных специалистов (логопеды, психологи)	1. Продолжить работу по совершенствованию коррекционно-образовательной работы специалистов в МБДОУ	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР		
III. Доступность образовательных услуг для инвалидов						
10	-----	-----	-----	-----	-----	-----
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций						
11	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников через проведение практикумов, инструктажей с сотрудниками	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР		
V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности						
12	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию	1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания через проведение родительских собраний, дней открытых дверей, совместных мероприятий с родителями	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР		